


Gmail (メール) を作成/送信する

Googleのメールサービスを利用できます。あらかじめ、Googleアカウントでログインしておいてください。

作成/送信する

1

ホーム画面で  (アプリインストール)   (Gmail)



 受信トレイ画面が表示されます。



2

  新規作成



 メール作成画面が表示されます。

3

宛先/件名/本文を入力  



 メールが送信されます。

+ Gmail (メール) 作成時の操作

Cc/Bccを追加する


メール作成画面で   Cc/Bccを追加  宛先を追加

ファイルを添付する

メール作成画面で   添付  添付するファイルを選択

下書きとして保存する

メール作成中に   下書き保存 をタップ

 下書きとして保存されます。

! Gmail (メール) 利用時のご注意

Gmail (メール) はパソコンからのメールとして扱われます。受信する機器側で、パソコンからのメール受信を拒否する設定にしている場合は、Gmail (メール) が受信されません。