

PC用メールを利用する


家や会社のパソコンで利用しているPC用メールを本機に設定して、送受信できます。複数のメールアカウントを設定することもできます。

アカウントを設定する

1

ランチャー画面で  (メール)




 アカウント登録画面が表示されます。(初回起動時のみ)

2

メールアドレス/パスワードを入力 

- ・ほとんどのメールアカウントで、自動で必要項目が設定されます。
- ・一部自動で設定されないメールアカウントについては、このあと手動で設定を行います。設定内容については、各プロバイダにお問い合わせください。

3

アカウント名/名前を入力 

アカウントのタイプがExchangeの場合


受信メールサーバーの設定を手動で行うとき、プロバイダによっては「ドメイン¥ユーザー名」の項目に「¥ユーザー名ドメイン」と入力する必要があります。詳しくはサーバー管理者にお問い合わせください。

PC用メールを起動する

1

ランチャー画面で  (メール)





 受信トレイ画面が表示されます。(複数アカウントのときは、メールメイン画面が表示)

PC用メールについて

メールメイン画面のしくみ



統合受信トレイ：全アカウントの受信メールを表示
スター付き：全アカウントのスター付きメールを表示
下書き：全アカウントの下書きメールを表示
送信トレイ：全アカウントの未送信メールを表示
アカウント：選択したアカウントの受信トレイ画面を表示

- ・アカウント内の  は、メール作成時に優先して使用されるアカウントを示しています。
- ・アカウント内の  をタップすると、選択したアカウントのメールボックス画面が表示されます。

メールボックス画面のしくみ



#####

- ・アカウントによって、表示される項目が異なります。

受信トレイ画面のしくみ



✓ # #####
📎 # #####
★ # #####

- ・送信トレイ画面などのしくみも、受信トレイ画面と同様です。

+ PCメールに関する操作

別のアカウントを登録する

受信トレイ画面で **MENU** → **アカウント** → **MENU** → **アカウントを追加** → **登録操作**

受信トレイ画面からメールボックス画面を表示する


受信トレイ画面で **MENU** → **フォルダ**

メールを作成する

1

ランチャー画面で  (メール)




 受信トレイ画面が表示されます。(複数アカウントのときは、メールメイン画面が表示)

2

MENU → **作成**


3

宛先/件名/本文を入力 → **送信**

 添付ファイルについて

1ファイルあたり最大5Mバイトまで添付できます。

メールを受信したときの動作

メール着信音が鳴り、 が表示されます。