

S!メール/SMSを管理する

メールを確認する

1

ホーム画面で  (メール)




 フォルダー一覧画面が表示されます。

2

受信フォルダ

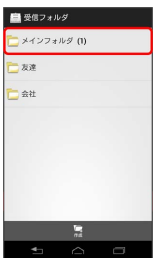


 サブフォルダー一覧画面が表示されます。

- ・送信したメールを確認したい場合は、**送信フォルダ** をタップすると、送信メール一覧画面が表示されます。
- ・下書きしたメールや、未送信のメールを確認したい場合は、**下書き/未送信フォルダ** をタップすると、下書き/未送信メール一覧画面が表示されます。

3

フォルダをタップ




 メール一覧画面が表示されます。

4

メールをタップ



 メール詳細画面が表示されます。

フォルダー一覧画面について



1 未読メール件数

アイコン

説明



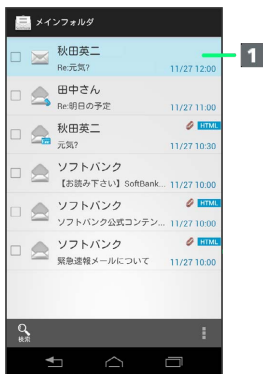
送信が失敗したメールあり

サブフォルダー一覧画面について



1 未読メール件数

受信メール一覧画面について



1 差出人/件名/受信日時など

アイコン	説明
	添付ファイルあり
	デコレメール
	返信済み
	転送済み
	重要度が高い
	重要度が低い
	保護

送信メール一覧画面について



1 宛先/件名/送信日時など

アイコン	説明
	添付ファイルあり
	デコレメール
	送信済み
	配信確認済み
	重要度が高い
	重要度が低い
	保護

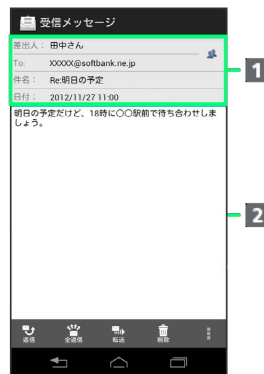
下書き/未送信メール一覧画面について



1 宛先/件名/保存日時など

アイコン	説明
	添付ファイルあり
	デコレメール
	送信中
	再送信中
	重要度が高い
	重要度が低い
	下書き
	送信失敗

メール詳細画面について



1 差出人/宛先/件名/受信日時など
2 本文

アイコン	説明
	差出人/宛先一覧表示。タップすると差出人/宛先に含まれるアドレスを一覧表示します。
	配信確認済み。タップするとレポートが表示されます。送信済みメールの場合に表示されます。
	添付ファイルあり。タップすると添付ファイルが保存できます。

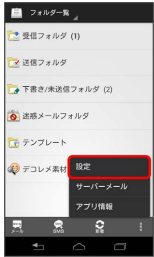
メールデータをバックアップする

本体のメールデータを本体メモリにバックアップします。

- ・本体に保存されているメールデータや、サブフォルダ、振り分け条件をバックアップします。メールデータを1件ずつ選択してバックアップすることはできません。

1

ホーム画面で (メール) → → **設定**



一般設定画面が表示されます。

2

バックアップ・復元する



3

バックアップ (専用フォーマット) → **OK**



4

OK → **機内モード欄の OFF**



5



バックアップが開始されます。

6

OK

バックアップが完了します。

- ・エクスポート完了後は、機内モードをオフに戻してください。

メールデータを復元する

本体メモリにバックアップしたメールデータを本体に復元します。

1

ホーム画面で (メール) 設定



一般設定画面が表示されます。

2

バックアップ・復元する



3

復元 (専用フォーマット)



4

OK



5



復元が開始されます。

6

OK

復元が完了します。

・復元完了後は、機内モードをオフに戻してください。

メールデータを移行する（エクスポート）

本体のメールデータをvMessage形式で本体メモリにエクスポートします。vMessage形式は、ほかのスマートフォンやソフトバンク携帯電話（3G）と互換性があります。

- ・本体に保存されている受信メールデータ/送信メールデータ/下書き/未送信メールデータごとにエクスポートします。メールデータを1件ずつ選択してバックアップすることはできません。
- ・あらかじめ、「SDカード保存・読み込み」アプリケーションをインストールしておいてください。

1

ホーム画面で （メール） 設定



一般設定画面が表示されます。

2

メールデータを移行する



3

エクスポート（vMessage）



- ・アプリケーションのダウンロードや、ご利用規約などの確認画面が表示されたときは、画面の指示に従って操作してください。

4

メールの種類を選択



エクスポートが開始されます。

5

OK

エクスポートが完了します。

メールデータを移行する（インポート）

本体メモリにエクスポートしたvMessage形式のメールデータを本体にインポートします。

- ・これまでお使いの携帯電話などのデータをインポートする場合は、あらかじめ、インポートしたいデータを本体メモリに保存しておいてください。

1

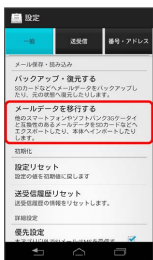
ホーム画面で （メール） → → **設定**



一般設定画面が表示されます。

2

メールデータを移行する



3

インポート（vMessage） → **OK**



4

メールの種類を選択 → **OK**



5

OK → 機内モード欄の **OFF**



6

→ 対象のファイルを選択 → **OK**

インポートが開始されます。

7

OK

インポートが完了します。

- ・インポート完了後は、機内モードをオフに戻してください。


🔔 S!メール/SMSの管理について

ウィジェットについて

ウィジェットを利用すると、ホーム画面からメールの情報を確認できます。ウィジェットには簡易版（画面上部）と詳細版（画面下部）があります。簡易版では、未読メール数を確認できます。詳細版では、未読メール数に加えて最新の未読メールの日時や、本文の一部も確認できます。未読メールがない場合は、最新のメールの内容が確認できます。




メールデータのバックアップ/復元時に使用される場所について

メールデータをバックアップ/復元するときは、次の場所に対して読み込み/保存が行われます。ほかの場所にメールデータが保存されている場合は、（ファイル）を利用して、次の場所にメールデータを保存し直してください。詳細は「各種データを管理する」を参照してください。

/本体メモリ/private/SBMAIL/MBK/xxxxxxxxxxxxxxxx.mbk

メールデータのインポート/エクスポート時に使用される場所について

メールデータをインポート/エクスポートするときは、次の場所に対して読み込み/保存が行われます。ほかの場所にメールデータが保存されている場合は、（ファイル）を利用して、次の場所にメールデータを保存し直してください。詳細は「各種データを管理する」を参照してください。

- ・受信メールデータの場合：/本体メモリ/private/MYFOLDER/Mail/Inbox/Inbox.BCK
- ・送信メールデータの場合：/本体メモリ/private/MYFOLDER/Mail/Sent Messages/Sent Messages.BCK
- ・下書き/未送信メールデータの場合：/本体メモリ/private/MYFOLDER/Mail/Drafts/ Drafts.BCK

エクスポートしたデータのファイル名について

エクスポートしたデータのファイル名は、本体メモリへの保存年月日になります。たとえば、2012年3月1日に保存されたメールデータは、「12030100.vmg」となります。同じ日に複数のファイルを保存した場合は「12030101.vmg」となり、下2桁の数字が増えていきます。また、本機の時計が未設定の場合は、「XXXXXX.vmg」となります。

セキュリティ設定を行ったメールデータのインポートについて

これまでお使いの携帯電話の機能で、シークレットモードなど、第三者にデータを見せない設定を行っていた場合でも、本アプリケーションではインポートを行います。また、インポートしたデータは閲覧することもできます。

インポートできないメールデータについて

これまでお使いの携帯電話で暗号化してメールデータをバックアップした場合、本アプリケーションではインポートできません。

+ メール利用時の操作

Webサイトでデコレメ素材を探す

フォルダー一覧画面で  デコレメ素材を探す

サーバーメールをすべて削除する

フォルダー一覧画面で  サーバーメール  全て削除  削除

メールサーバーの容量を確認する









フォルダー一覧画面で  サーバーメール  容量確認



フォルダを作成する

サブフォルダー一覧画面で  作成  フォルダ名を入力  作成




- ・絵文字を入力するには、 絵文字 をタップします。


フォルダの振り分け条件を設定する

サブフォルダー一覧画面でフォルダをロングタッチ  設定  条件追加  差出人 /  ドメイン /  件名  振り分けの差出人/キーワードを入力  OK  OK





- ・差出人を連絡先から選択するには、 をタップします。
- ・振り分け条件を削除するには、 をタップします。
- ・メインフォルダには、振り分け条件を設定できません。

フォルダ名を変更する

サブフォルダー一覧画面でフォルダをロングタッチ  編集  フォルダ名を入力  作成




- ・絵文字を入力するには、 絵文字 をタップします。
- ・メインフォルダの名前は変更できません。

フォルダの並び順を変更する

サブフォルダー一覧画面でフォルダをロングタッチ  移動  上へ /  下へ をタップして並び順を変更  完了




- ・メインフォルダの並び順は変更できません。

フォルダを削除する

サブフォルダー一覧画面でフォルダをロングタッチ  削除  削除方法を選択  OK

- ・サブフォルダにメールがない場合は、削除方法の選択画面は表示されません。
- ・メインフォルダは削除できません。

メールを検索する

メール一覧画面で  検索  検索する文字を入力  🔍  対象のメールをタップ

メールを並び替える



メール一覧画面で   **並び替え**  並び替えのルールを選択

メールをすべて既読にする



メール一覧画面で   **全て既読**

・すべてのメールが既読の場合は操作できません。

メールを既読にする

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示)
 **既読**

メールを未読にする

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示)
 **未読**

前後のメールを表示する





メール詳細画面で左右にフリック

メールを保護する




メール詳細画面で   **メッセージ保護**

・保護を解除するには、 **メッセージ保護解除** をタップします。

添付ファイルを保存する

メール詳細画面で   保存する添付ファイルの をタップ ( 表示)  **保存**




メール一覧画面でメールを削除する

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示)
 **削除**  **削除**

メール詳細画面でメールを削除する




メール詳細画面で **削除**  **削除**

メール一覧画面でメールを移動する

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示)
 **振分け**  **移動先のフォルダを選択**




・サブフォルダ一覧画面にメインフォルダのみある場合は操作できません。

メール詳細画面でメールを移動する

メール詳細画面で   **メール移動**  **移動先のフォルダを選択**

・サブフォルダ一覧画面にメインフォルダのみある場合は操作できません。



メール一覧画面で迷惑メールを申告する

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示)
 **申告**  **はい**

メール詳細画面で迷惑メールを申告する

メール詳細画面で   **迷惑メール申告**  **はい**

メール一覧画面で差出人／宛先のアドレスを一覧表示する

メール一覧画面で対象のメールの をタップ ( 表示)
 **一覧**

メール詳細画面で差出人／宛先のアドレスを一覧表示する

メール詳細画面で 