

S!メール/SMS作成時の操作

メールの送信、返信、転送時に使用できる機能について説明します。

ファイルを添付する

1

S!メール作成中に 



2


ファイルの種類をタップ → 画面に従ってファイルを添付

 ファイルが添付されます。

日時を指定して送信する


指定した日時に自動的に送信されるメールを作成できます。

1

宛先/件名/本文を入力したら  




2

送信する日付を設定 → 



3


送信する時刻を設定 → 



4

OK



 下書きフォルダに保存され、設定した日時になると自動で送信されます。

絵文字を入力する

1

件名/本文入力中に **絵文字**



2

絵文字をタップ



🚩 絵文字が入力されます。

- ・本文入力中の場合、**マイ絵文字** をタップするとマイ絵文字が選択できます。

プレビューを表示する

作成したS!メール/SMSがどのように表示されるか確認できます。

1

S!メール/SMS作成中に **プレビュー**



🚩 プレビューが表示されます。

重要度を設定する

1

S!メール作成中に **重要度設定**



2

重要度をタップ **OK**



🚩 重要度が設定されます。

配信確認を要求する

1

S!メール/SMS作成中に **配信確認**



2



送信したメッセージの配信確認を要求 (表示) **OK**

🚩 配信確認を要求するように設定されます。

メールを削除する

作成中のメールを、下書きとして保存せずに削除します。


1

S!メール/SMS作成中に   削除



2

削除

 メールが削除されます。

S!メールに切り替える

SMS/S!メール自動切替 を無効に設定しているときに利用できません。詳しくは、「共通設定」を参照してください。


1

SMS作成中に   S!メール切替



2



OK

 S!メールに切り替わります。

SMSに切り替える

SMS/S!メール自動切替 を無効に設定しているときに利用できません。詳しくは、「共通設定」を参照してください。


1

S!メール作成中に   SMS切替



2

OK

 SMSに切り替わります。