
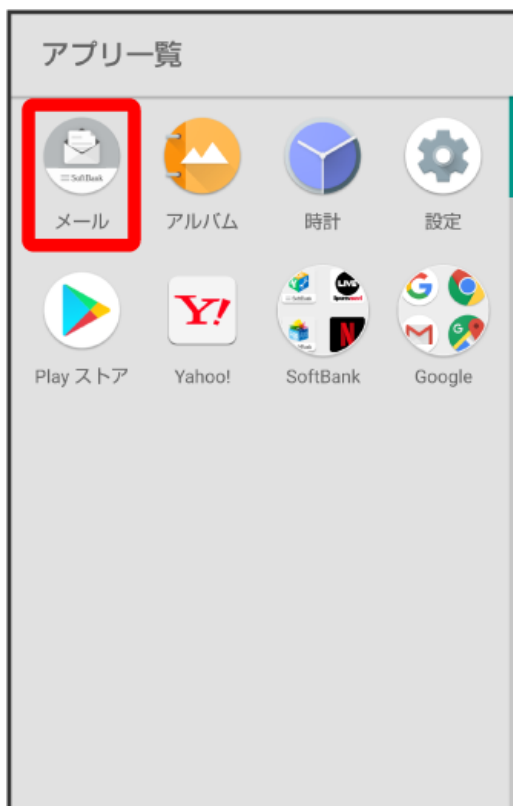


新しいiS!メール/SMSを送信する

1

ランチャー画面で  (メール)



2

作成





・宛先入力欄に電話番号やアドレスを直接入力することもできます。

電話帳 / 送信履歴 / 受信履歴 / メールグループ

- ・電話帳 / 送信履歴 / 受信履歴 をタップすると、電話帳/送信履歴/受信履歴から宛先を選択できます。
- ・メールグループ をタップすると、メールグループを選択して、メールグループに登録されたすべての宛先を送信する宛先に設定できます。

送信する宛先を選択 → OK

電話帳

や ら わ A

や

山本さん

090-XXXX-XXXX

xxxxxx@xxx.com

キャンセル OK

- ・ 電話帳 / 送信履歴 / 受信履歴 / メールグループ をタップすると、表示する宛先のリストを切り替えられます。
- ・ 送信する宛先を設定したあと、 ⓘ 〇〇〇〇 をタップすると、宛先の電話番号やアドレスを確認したり、宛先をCcやBccに設定できます。
- ・ CcやBccを設定するとS!メールでの送信になります。
- ・ 送信する宛先を設定したあと、 ⓘ 〇〇〇〇 をタップし、 ✕ 〇〇〇〇 をタップすると宛先を削除できます。 ⓘ 〇〇〇〇 をタップして 宛先削除 をタップしても削除できます。



件名／本文入力欄をタップ ➡ 件名／本文を入力

件名

本文作成

マイ絵文字

🗨️	あ	か	さ	✖️
⬅️	た	な	は	➡️
絵記・顔	ま	や	ら	⚙️
あA1	ㄱ	わ	、。?!	次へ

- ・  をタップするとファイルを添付できます。
- ・ 件名を入力／ファイルを添付するとS!メールでの送信になります。
- ・  をタップすると、絵文字を入力できます。

送信



S!メール/SMSが送信されます。

- ・お使いの機種によっては、送信確認画面が表示される場合があります。送信確認画面が表示されたときは、**送信** をタップしてください。
- ・送信できなかった場合は、S!メール/SMSが下書きとして保存されます。

💡 下書きについて

S!メール/SMS作成中に **<** をタップして画面を切り替えると、作成中のS!メール/SMSを下書きとして保存します。

下書きは、フォルダー一覧モードでは **下書き/未送信フォルダ** に保存され、スレッド一覧モードでは が表示されます。下書きのS!メール/SMSを表示すると、内容を再編集して送信できます。

+ 新しいS!メール/SMSを送信時の操作

プレビューを表示する

作成したS!メール/SMSがどのように表示されるか確認できます。

S!メール/SMS作成中に **プレビュー**

重要度を設定する

S!メール作成中に **重要度設定** 重要度をタップ **OK**

配信確認を要求する

S!メール/SMS作成中に **配信確認** 送信したメッセージの配信確認を要求 (表示) **OK**

作成中のメールを保存せずに削除する

S!メール/SMS作成中に 