

電話帳／発着信履歴から電話をかける

電話帳から電話をかける

1

ホーム画面で「基本操作」の  (電話帳)



 電話帳画面が表示されます。

2

索引をタップ



- ・索引を左右にフリックすると、隠れている索引が表示されます。
- ・選択中の索引を再度タップすると、行内の文字（「あ行」のときは「あいうえお」）が表示されます。隠れている電話帳がある場合、文字をタップすると、その文字から始まる読みの電話帳が表示されます。

3


相手をタップ



 連絡先詳細画面が表示されます。


4



 電話がかかります。相手が電話を受けると、通話ができます。

- ・電話番号右の **電話** をタップしても、電話をかけることができます。

5

通話を終わるときは、 

 通話が終了します。

- ・ **通話終了** をタップしても、通話を終了することができます。

発信履歴から電話をかける

1



発信履歴一覧画面が表示されます。

2

発信する相手の履歴をタップ



発信履歴詳細画面が表示されます。

3



電話がかかります。相手が電話を受けると、通話ができます。

- ・ **発信** をタップしても、電話をかけることができます。

4

通話を終わるときは、

通話が終了します。

- ・ **通話終了** をタップしても、通話を終了することができます。

履歴一覧画面の見かた

履歴一覧画面に表示されるアイコンの意味は、次のとおりです。



アイコン	意味
発	発信履歴
着	着信履歴
不	不在着信
拒	着信拒否

+ 発信履歴利用時の操作

発信履歴を選んで削除する

発信履歴一覧画面で **メニュー** → **選択削除** → **削除する**
相手をタップ (表示) → **削除する** → **はい**

発信履歴をすべて削除する

発信履歴一覧画面で **メニュー** → **全件削除** → **はい**

発信履歴から電話帳に登録する

発信履歴詳細画面で **メニュー** → **電話帳に登録** → **新規** / **追加** → 画面に従って操作

発信履歴からメールを送信する

発信履歴詳細画面で **メニュー** → **SMS作成** / **メール作成** → 画面に従って操作

発信履歴から番号を付加して発信する

発信履歴詳細画面で **メニュー** → **特番付加** → **付加する**
番号をタップ → **発信**

- ・ **184付加** や **186付加** などをタップすると、それぞれの番号を付加することができます。